

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH

W dniu w Warszawie została zawarta umowa pomiędzy:

Szkołą Podstawową Wspierania Rozwoju w Warszawie przy ul. Toruńskiej 23, wpisanej do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Miasto Stołeczne Warszawa pod numerem 1/S/20, reprezentowaną przez **Dyrektora Szkoły – Magdalenę Zawadzką**, zwaną dalej „**Szkołą**”

a

<i>DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ UCZNI</i>	
Imię i nazwisko	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Adres zameldowania	
e-mail	
<i>DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO UCZNI</i>	
Imię i nazwisko	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Adres zameldowania	
e-mail	

zwanymi w dalszej części umowy „Rodzicami” lub „Opiekunami Prawnymi”.

<i>DANE OSOBOWE UCZNI</i>	
Imię i nazwisko ucznia	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Adres zameldowania	

Szkoła oraz Rodzice/Opiekunowie Prawni, zwani dalej „**stronami**” zgodnie oświadczają, że zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. W celu zapewnienia spełnienia obowiązku szkolnego ucznia, na mocy niniejszej umowy Rodzice/Opiekunowie Prawni zlecają, a Szkoła przyjmuje zlecenie świadczenia na rzecz Ucznia usług dydaktyczno – wychowawczych i opiekuńczych w Szkole Podstawowej Wspierania Rozwoju w Warszawie w roku szkolnym /
2. Rodzice/Opiekunowie prawni oświadczają, że córka/syn ukończył/a klasę

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia jej zawarcia do dnia 31 sierpnia roku tj. do końca roku szkolnego, w którym następuje ukończenie przez ucznia cyklu kształcenia w szkole podstawowej.
2. Na potrzeby niniejszej umowy strony przyjmują, że cykl kształcenia to rok szkolny, który trwa od 1 września każdego roku do 31 sierpnia roku następnego, zgodnie z art. 94 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2024r. poz. 737).

§ 3

1. Szkoła zobowiązuje się do:
 - a) realizowania podstawy programowej przewidzianej dla szkoły podstawowej (szkoła nie realizuje podstawy programowej dla dzieci z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym),
 - b) zapewnienia zajęć kompensacyjno - wyrównawczych zgodnie z potrzebami i możliwościami dziecka,
 - c) zapewnienia Uczniowi bezpieczeństwa w czasie pobytu w Szkole,
 - d) zapewnienia odpłatnych obiadów,
 - e) objęcia uczniów klas I - IV bezpłatną opieką świetlicową w godzinach od 7:30 do 9:10 oraz od 12:55 do 17:00.
2. Świetlica jest czynna do godziny 17-tej, każde rozpoczęte 30 min jest płatne 50zł¹. Opieka dla dzieci z klas V-VIII jest odpłatna, każda rozpoczęta 1h = 20zł. Dziecko mające zgodę na samodzielny powrót

¹ Budynek szkoły jest zamykany o godz. 17:10 – Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest odebrać dziecko pozostające na świetlicy maksymalnie do godz. 17:00 inaczej naliczona zostanie opłata zgodnie z pkt. 2 w.w. umowy.

do domu, opuszcza teren szkoły, zaraz po zakończonych zajęciach. Dłuższe pozostanie ucznia w budynku szkoły jest jednoznaczne z opieką świetlicową, która jest płatna za każdą rozpoczętą godzinę 20 zł/1h.

3. Harmonogram zajęć kompensacyjno - wyrównawczych ustala komisja złożona z: wychowawców, terapeutów, psychologa szkolnego i dyrektora (na podstawie opinii psychologicznej lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na podstawie własnych obserwacji dotyczących funkcjonowania uczennicy/ucznia w szkole).
4. Zajęcia są obowiązkowe i stanowią istotny element współpracy pomiędzy Szkołą a Rodzicami/Opiekunami Prawnymi, o której mowa w § 4 (punkt 1 podpunkt c).
5. Rodzic/Opiekun Prawny zgadza się na udział dziecka w ustalonych przez komisję zajęciach (w tym na prowadzenie masażu).

§ 4

1. Rodzic zobowiązuje się do:
 - a) punktualnego i regularnego dostarczania dziecka do szkoły i odbierania go w wyznaczonym terminie,
 - b) wyposażenia dziecka w niezbędne pomoce dydaktyczne oraz strój do zajęć sportowych,
 - c) aktywnej współpracy ze Szkołą w procesie edukacyjno-wychowawczym, a szczególności do aktualizacji orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego na prośbę szkoły,
 - d) uczęszczania na zebrania Rodziców,
 - e) regularnego odczytywania wiadomości przesyłanych drogą elektroniczną za pośrednictwem dziennika elektronicznego – Librus.
 - f) zapoznania się i przestrzegania statutu Szkoły, który reguluje wszystkie obszary funkcjonowania dziecka w placówce (do wglądu w sekretariacie, na stronie internetowej szkoły).
 - g) regularnych miesięcznych wpłat na rzecz składki uczniowskiej w kwocie 50 zł.
2. Rodzic/Opiekun Prawny wyraża zgodę na:
 - a) umieszczanie zdjęć z zajęć prowadzonych w szkole oraz z imprez rozrywkowych i okolicznościowych (na których jest wizerunek dziecka) na stronie internetowej Szkoły Podstawowej Wspierania Rozwoju oraz na portalu Facebook, Instagram,
 - b) udział w wycieczkach o charakterze edukacyjnym i rekreacyjnym organizowanych przez Szkołę,
 - c) przytrzymywanie Ucznia w sytuacjach, kiedy jego/jej zachowanie zagraża bezpieczeństwu i/lub zdrowiu jego/jej lub innych,
 - d) pomiar temperatury Ucznia,
 - e) na sprawdzenie stanu czystości głowy Ucznia.

§ 5

1. Szkoła może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia i skreślić Ucznia z listy uczniów w następujących przypadkach:
 - a) nieprzestrzegania przez Rodziców/Opiekunów Prawnych lub Ucznia postanowień statutu (Statut Szkoły §29 pkt. 3 oraz §20 pkt. 3), a także obowiązujących w Szkole procedur, regulaminów i zarządzeń,
 - b) zachowania Ucznia zagrażającego zdrowiu lub życiu innych uczniów/ pracowników Szkoły (Statut Szkoły §12 pkt. 5b),
 - c) zatajenia przez Rodziców/Opiekunów Prawnych informacji o stanie zdrowia fizycznego bądź psychicznego Ucznia,
 - d) zachowań Rodziców/Opiekunów Prawnych lub Ucznia godzących w dobre imię Szkoły lub godność jej pracowników,
 - e) braku współpracy pomiędzy Rodzicami/Opiekunami Prawnymi a Szkołą,
 - f) długotrwałego (3 miesiące) uchylania się od obowiązkowych opłat.

§ 6

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

.....
(Dyrektor)

.....
(Rodzice/Opiekunowie Prawni)

Informacja dla Uczniów/Rodziców/Opiekunów Prawnych:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem danych osobowych uczniów jest Fundacja Wspierania Rozwoju Dziecka w Warszawie, ul. Toruńska 23, 03-226 Warszawa,
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z ustawą Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r., z Ustawą dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 3) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy,
- 4) każdy Uczeń posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody,
- 5) Uczeń ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.

.....
podpis Rodzica/ Opiekuna Prawnego

Załączniki do umowy:

1. Zgody wymienione w § 4 pkt. 2
2. Deklaracja składki uczniowskiej.

Imię i nazwisko ucznia/uczennicy:

Klasa:

ZGODY

Proszę zaznaczyć X właściwe pole

1. Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wizerunkowych mojego dziecka/moich danych osobowych wizerunkowych do celów budowania pozytywnego wizerunku Administratora² w przestrzeni publicznej i w mediach.

- TAK
 NIE

Data i podpis:.....

2. Zgadzam się na udział mojego dziecka w wycieczkach o charakterze edukacyjnym i rekreacyjnym organizowanych przez Szkołę Podstawową Wspierania Rozwoju w godzinach zajęć lekcyjnych.

- TAK
 NIE

Data i podpis:.....

3. Wyrażam zgodę na przytrzymywanie mojego dziecka w sytuacjach, kiedy jego/jej zachowanie zagraża bezpieczeństwu i/lub zdrowiu jego/jej lub innych osób.

- TAK
 NIE

Data i podpis:.....

² Administratorem danych osobowych jest **FUNDACJA WSPIERANIA ROZWOJU DZIECKA** w Warszawie (03-226) przy ul. Toruńskiej 23

4. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury mojego dziecka przez pracownika Szkoły Podstawowej Wspierania Rozwoju w roku szkolnym / Jednocześnie deklaruję, że w przypadku stwierdzenia u mojego dziecka objawów choroby podczas pobytu w szkole, zobowiązuję się, że je odbiorę do **1h** od otrzymania informacji.

Data i podpis:.....

5. Wyrażam zgodę na sprawdzenie stanu czystości głowy u mojego dziecka przez nauczyciela lub pielęgniarkę. W przypadku stwierdzenia występowania pasożytów zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły i podjęcia leczenia.

TAK

NIE

Data i podpis:.....

6. Zobowiązuję się, do dokonywania wpłat w wysokości **50 zł** (słownie: pięćdziesiąt złotych) miesięcznie, przez okres od września roku do czerwca roku, na rzecz **składki uczniowskiej**. W tytule przelewu proszę wpisać cel przekazywanych środków np.: *składka uczniowska Jan Kowalski klasa V wrzesień 2024*. Składka płatna do **10-go** dnia każdego miesiąca na nr konta:

73 1500 1070 1210 7009 8200 0000

Data i podpis:.....